

## **TUTORAT EN FRANÇAIS ÉCRIT**

### **CÉGEP GÉRALD-GODIN (en présence - plusieurs postes à pourvoir)**

Situé dans l'Ouest de l'île de Montréal, le Cégep Gérald-Godin est fier d'offrir à ses étudiants un service professionnel de tutorat linguistique. Le Centre d'aide en français (CAF) constitue ainsi une mesure d'aide phare : c'est un lieu où les élèves ayant à parfaire leurs connaissances du français écrit (syntaxe, grammaire, orthographe, vocabulaire, etc.) peuvent s'inscrire afin de surmonter des difficultés linguistiques hypothéquant la progression de leurs études.

Les tutrices et les tuteurs du CAF offrent :

- des séances hebdomadaires de tutorat individuel d'une durée de 50 minutes ;
- un suivi personnalisé tout au long de la session ;
- une préparation d'appoint à l'Épreuve uniforme de français.

Le CAF est à la recherche de tutrices et de tuteurs dynamiques, compétents, motivés et prêts à s'engager pour la réussite des élèves. Des candidates et des candidats sont régulièrement embauchés afin de compléter une équipe dévouée. Il s'agit par ailleurs d'une expérience inestimable pour quiconque se destine à l'enseignement, plus particulièrement au collégial.

#### **DESCRIPTION DU POSTE**

---

Les tutrices et les tuteurs ont les tâches et les responsabilités suivantes :

- diagnostiquer les difficultés en français écrit des élèves;
- concevoir des séquences d'apprentissage propres aux besoins de l'élève;
- connaître et savoir utiliser les ressources linguistiques susceptibles d'appuyer l'apprentissage du français écrit (ouvrages imprimés, sites, applications, logiciels, etc.);
- choisir ou créer les exercices de langue pertinents aux besoins de l'élève;
- animer des ateliers de tutorat individuel ou en dyade expliquant les règles et les méthodes requises à l'amélioration du français écrit;
- corriger les travaux et les exercices en identifiant les types de fautes présentes;
- au besoin, conseiller les apprenants quant aux tâches de la rédaction (méthode d'autocorrection, structure du texte, vocabulaire, cohérence textuelle, etc.);
- répondre aux questions ponctuelles des élèves qui lui ont été confiés;
- assurer un suivi des présences auprès des élèves;
- documenter la progression des apprentissages de ses tutorés et tutorées;
- rendre compte des travaux réalisés;
- exécuter certaines tâches assignées par la responsable.

## CONDITIONS

- Emploi à temps partiel : de 8 heures (1 jour) à 24 heures (3 jours) par semaine\*
- Horaire : de 8h à 17h avec une heure de dîner du lundi au vendredi
- Salaire : 20.6 \$ à l'heure
- Lieu : EN PRÉSENCE 15615, boulevard Gouin Ouest Montréal (Québec) H9H 5K8 - covoiturage disponible
- Durée : de la semaine du 30 janvier à celle du 1er mai 2023 inclusivement
- Présence requise à la séance de formation du vendredi, 27 janvier (3h payées) en présence

\* pour un total de 10 à 30h payées.

## EXIGENCES

---

- Formation en linguistique ou en littérature, en enseignement du français (langue maternelle ou langue seconde), en traduction ou toute autre formation pertinente connexe approuvée par le comité d'embauche – baccalauréat (3e année), maîtrise ou doctorat en cours
- Connaissance exemplaire du français écrit
- Très bonnes connaissances en littérature et en français écrit
- Maîtrise de l'environnement Office
- Maîtrise du correcticiel Antidote et accompagnement des étudiants l'employant
- Souplesse et autonomie dans la conception des contenus
- Connaissance du milieu collégial québécois et de l'Épreuve uniforme de français
- Atouts :
  - tutorat ou enseignement, à plus forte raison de la langue ou de la littérature;
  - correction de l'Épreuve uniforme de français, à plus forte raison du collégial.

## QUALITÉS RECHERCHÉES

---

- Habileté de communication
- Organisation et rigueur
- Flexibilité et capacité d'adaptation
- Esprit de collaboration et d'initiative
- Autonomie
- Bienveillance

## ENVOI DU DOSSIER DE CANDIDATURE

▶ ▶ ▶ [Formulaire de candidature à remplir](https://forms.gle/SNJHdSTiMCpQM4Pb7)  
(<https://forms.gle/SNJHdSTiMCpQM4Pb7>)